



การปฏิบัติตนระหว่างการศึกษาอบรม

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง
การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ
สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 17

- ▶ เกณฑ์การจบการศึกษาอบรม
- ▶ การเข้าเรียน, การลงทะเบียน
- ▶ การเข้าร่วมกิจกรรมของสถาบัน
- ▶ การรักษาสถานภาพ
- ▶ การแต่งกาย
- ▶ การทำกิจกรรม CSR และใช้ตราสถาบัน

เกณฑ์การจบการศึกษาอบรม

ผู้เข้ารับการศึกษอบรมจะเป็นผู้สำเร็จการศึกษอบรมเมื่อปฏิบัติ
ตามเกณฑ์ต่าง ๆ ต่อไปนี้โดยครบถ้วน

1. ผู้เข้าศึกษอบรมต้องมีส่วนร่วมในการศึกษอบรมตามที่กำหนดไว้ใน
หลักสูตร และมีผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ และส่งภายใน
ระยะเวลาที่สถาบันกำหนด
 - เอกสารวิชาการ
 - การศึกษาดูงานต่างประเทศ และในประเทศ
 - กิจกรรมปฐมนิเทศ
 - กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
 - เวลาเรียน

- 2.เกณฑ์เวลาเรียน ผู้เข้าศึกษาอบรมต้องมีเวลาเรียนในแต่ละกลุ่มวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของระยะเวลาศึกษารวมทั้งหมด
- 3.ผ่านการประเมินผลตามที่สถาบันกำหนด
- 4.ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียแก่สถาบันพระปกเกล้า

การเข้าเรียนและการลงทะเบียน

1. วันเรียน

วันศุกร์ เวลา 17.00 - 20.00 น.

วันเสาร์ เวลา 09.00 - 16.00 น.

หรือวันและเวลาตามที่สถาบันกำหนด

2. สถานที่ ห้องสุขุโขทัยธรรมราชา

(ฝั่งห้องอบรมสถาบันพระปกเกล้า) อาคารจอดรถ ชั้น 5

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ 80 พรรษา

การเข้าเรียนและการลงทะเบียน

3. เวลาลงทะเบียน

วันศุกร์ สแกนลายนิ้วมือ ระหว่างเวลา 16.30 – 18.30 นาฬิกา

วันเสาร์ ช่วงเช้า สแกนลายนิ้วมือ ระหว่างเวลา 08.30 – 09.30 นาฬิกา

ช่วงเย็น สแกนลายนิ้วมือ ระหว่างเวลา 12.30 – 14.00 นาฬิกา

หมายเหตุ การขาดเรียนโดยมีการยื่นใบลาเป็นหลักฐานหรือลืมนำบัตรข้อมูล
ทางสถาบันจะยังพิจารณาว่าท่านขาดเรียนในวันดังกล่าว

4. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเข้าห้องเรียนโดยเครื่องสแกน
ลายนิ้วมือ และต้องมีเวลาอยู่ในห้องเรียนไม่น้อยกว่า
1.5 ชั่วโมง/คาบ จึงจะนับได้ว่ามาเรียน 1 คาบ

การเข้าร่วมกิจกรรมของสถาบัน

นักศึกษาต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถาบันดังนี้

- วันอาทิตย์ที่ 2 ถึง วันพุธที่ 5 กันยายน 2561

ครบรอบ 20 ปี สถาบันพระปกเกล้า

- วันพฤหัสบดีที่ 8 ถึง วันเสาร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2561

การประชุมวิชาการ สถาบันพระปกเกล้า ครั้งที่ 20 (KPI CONGRESS 20)
ณ ศูนย์ประชุมสหประชาชาติ (UN) ถนนราชดำเนิน

- วันเสาร์ที่ 17 พฤศจิกายน 2561 กล้าสถาบันพระปกเกล้า

การเข้าร่วมกิจกรรมของสถาบัน

🌸 การวางพานพุ่มและพวงมาลา เนื่องในวันสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าฯ 30 พ.ค. ,วันปิยมหาราช 23 ต.ค ,
วันพระราชสมภพ 8 พ.ย. , และวันรัฐธรรมนูญ 10 ธ.ค. เป็นต้น

🌸 ร่วมพิธีทำบุญเนื่องในพิธีทักษิณานุประทาน 30 พ.ค.
วันพระราชสมภพ 8 พ.ย. ของรัชกาลที่ 7 และวันสถาปนาสถาบัน
พระปกเกล้า 5 ก.ย.

การรักษาสถานภาพ

สภาสถาบันพระปกเกล้า มีมติดังนี้

1. ผู้เข้าศึกษาอบรมที่จะสามารถรักษาสถานภาพได้นั้น จะต้องใช้เวลาเรียนในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
2. ผู้เข้าศึกษาอบรมสามารถรักษาสถานภาพได้เป็นเวลา 1 ปี เท่านั้น
 - ผู้เข้าศึกษาที่เวลาเรียนไม่ผ่านตามเกณฑ์สถาบัน ต้องเก็บเวลาเรียนเพิ่มในรุ่นถัดไป โดยเข้าเรียนในวิชาที่ขาดเท่านั้น และจะต้องแจ้งให้หลักสูตรทราบล่วงหน้า

การรักษาสถานภาพ

- ผู้เข้าศึกษาที่เอกสารวิชาการไม่ผ่านตามเกณฑ์สถาบันต้องส่งเอกสารวิชาการในรุ่นถัดไป โดยต้องส่งภายใน 30 มิถุนายน ของปีนั้น

การแต่งกาย

วันเรียน

- นักศึกษาแต่งกายชุดสุภาพ เสื้อเชิ้ต หรือเสื้อโปโล
กางเกงขายาว (กางเกงผ้า หรือกางเกงยีนส์สีเข้ม)
รองเท้าหุ้มส้น เสื้อสูท หรือแจ็กเก็ตสถาบัน

การแต่งกาย

วันศึกษาในงานในประเทศและต่างประเทศ

จัดงานต่างจังหวัด

- นักศึกษาแต่งกายชุดสุภาพ เสื้อเชิ้ต หรือเสื้อโปโล กางเกงขายาว (กางเกงผ้า หรือกางเกงยีนส์สีเข้ม) รองเท้าหุ้มส้น หรือรองเท้าผ้าใบ แจ็กเก็ตสถาบัน

จัดงานกรุงเทพปริมณฑล

- นักศึกษาแต่งกายชุดสุภาพ เสื้อเชิ้ต หรือเสื้อโปโล กางเกงขายาว (กางเกงผ้า หรือกางเกงยีนส์สีเข้ม) รองเท้าหุ้มส้น หรือรองเท้าผ้าใบ เสื้อสูท หรือ แจ็กเก็ตสถาบัน (ตามที่สถาบันกำหนด)

การแต่งกาย

วันศึกษาในงานในประเทศและต่างประเทศ

งานต่างประเทศ (เฉพาะวันงาน)

- นักศึกษา(ชายและหญิง) แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว
กางเกงผ้าสีดำ สูทสีเขี้ยวสถาบัน รองเท้าหุ้มส้น

การทำกิจกรรม CSR และการใช้ตราสถาบัน

การทำกิจกรรม CSR ของรุ่น

คณะกรรมการรุ่นต้องดำเนินการจัดทำ
โครงการส่งให้เจ้าหน้าที่หลักสูตรเพื่อขออนุมัติ
ต่อผู้บริหารสถาบัน
(ก่อนการดำเนินกิจกรรมทุกๆกิจกรรม)

การทำกิจกรรม CSR และการใช้ตราสถาบัน

การใช้ตราสถาบันในการทำกิจกรรมต่างๆของรุ่น

คณะกรรมการรุ่นต้องดำเนินการทำจดหมาย
ขออนุญาตใช้ตราสถาบันในการทำกิจกรรม...
ของรุ่น โดยระบุรายละเอียดการนำตราสถาบัน
ไปใช้ให้ชัดเจน เพื่อขออนุมัติต่อผู้บริหารสถาบัน
(ก่อนการนำไปใช้ในกิจกรรมทุกๆกิจกรรม)

การทำกิจกรรม CSR และการใช้ตราสถาบัน

สถาบันไม่อนุญาตให้ใช้หัวจดหมายสถาบัน
ในการออกจดหมายต่างๆ เพื่อทำกิจกรรม
ของนักศึกษา เช่น การประชาสัมพันธ์กิจกรรม,
การขอความอนุเคราะห์ต่างๆ ฯลฯ ยกเว้นได้รับ
การอนุญาตจากเลขาธิการแล้วเท่านั้น