

ระเบียบข้อบังคับ
ชมรมหมู่วัวสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง

หมวด ๑ ชื่อ

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ให้ชื่อว่า “ระเบียบข้อบังคับชมรมหมู่วัวสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง” เรียกชื่อย่อว่า “วัวสจว” และมีชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า “ISP COW” และคำว่า “ระเบียบ” ให้ความหมายว่า “ระเบียบข้อบังคับชมรมหมู่วัวสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง” และคำว่า “สมาชิก” ให้ความหมายว่า “สมาชิกหมู่วัวสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง” มีเว็บไซต์ชื่อว่า <http://www.ispcow.com>

หมวด ๒ สัญลักษณ์



ข้อ ๒ ระเบียบข้อบังคับชมรมหมู่วัวสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง มีตราเครื่องหมาย เป็นสัญลักษณ์รูปวัววัยรุ่น หน้าสีเหลี่ยมสีเขียว มีเขา หู ตา จมูก ปาก และหาง”

หมวด ๓ วัตถุประสงค์

ข้อ ๓ วัตถุประสงค์ของระเบียบข้อบังคับ มีดังต่อไปนี้

- ๓.๑ เพื่อเสริมสร้างมิตรภาพ ความสามัคคี และความร่วมมือ ในหมู่สมาชิกให้เกิดความรักใคร่ปรองดอง มีความเข้าใจที่ดีต่อกัน
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกได้ร่วมกิจกรรม เพื่อพัฒนาให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาจริยธรรม ความมีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา เคารพกติกา และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข
- ๓.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายในหมู่สมาชิกให้มั่นคงและยั่งยืน
- ๓.๕ เพื่อเป็นศูนย์กลางสำหรับสมาชิก ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อสมาชิก
- ๓.๖ เพื่อให้มีการบริหารงบประมาณที่โปร่งใส และไม่หวังผลกำไรจากสมาชิก
- ๓.๗ เพื่อสร้างกิจกรรมสำหรับสมาชิกอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๘ เพื่อร่วมมือกับหน่วยงานของราชการและองค์กรในกิจกรรมต่างๆ

หมวด ๔ สมาชิก

ข้อ ๔ สมาชิกของระเบียบ มี ๓ ประเภท คือ

๔.๑ สมาชิกกิตติมศักดิ์

๔.๒ สมาชิกสามัญ

๔.๓ สมาชิกวิสามัญ

ข้อ ๕ สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ของสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง อาจารย์และผู้ทำ
คุณประโยชน์แก่สถาบันที่ทรงคุณค่า

ข้อ ๖ สมาชิกสามัญ ได้แก่ นักศึกษาหนุ่มว๊วของสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง

ข้อ ๗ สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ นักศึกษาของสถาบันจิตวิทยาทุกท่าน และบุคคลอื่นที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม

หมวด ๕ การสมัครเข้าเป็นสมาชิก สิทธิ หน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๘ ให้แจ้งความประสงค์ต่อ ประธานชมรมหนุ่มว๊วสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง ตามรูปแบบที่กำหนด

ข้อ ๙ มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภท

ข้อ ๑๐ มีสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกัน

ข้อ ๑๑ มีสิทธิเสนอแนะ ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ หรือเสนอความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์

ข้อ ๑๒ มีสิทธิที่จะคัดค้านหรือสนับสนุนกิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๑๓ มีสิทธิเข้าประชุมในที่ประชุมใหญ่ และมีสิทธิที่จะออกเสียงในที่ประชุมได้ ๑ เสียง

ข้อ ๑๔ สมาชิกสามัญมีสิทธิที่จะได้รับเลือกเป็นกรรมการของระเบียบ

ข้อ ๑๕ มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมรายปี หรือร่วมหารายได้ให้กับสมาชิก

หมวด ๖ การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

ข้อ ๑๖ สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดเมื่อ

๑๖.๑ ลาออก

๑๖.๒ เสียชีวิต

๑๖.๓ มติของคณะกรรมการ ๒ ใน ๓ เห็นสมควรให้สิ้นสุดสมาชิกภาพ

ข้อ ๑๗ เมื่อสมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพ ให้นายทะเบียนจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนและประกาศให้สมาชิกทราบ
ณ วันประชุมใหญ่

หมวด ๗ คณะกรรมการ

ข้อ ๑๘ มีคณะกรรมการบริหารชมรม ไม่เกิน ๑๕ คน เพื่อดำเนินตามวัตถุประสงค์ของระเบียบ ซึ่งเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ อันประกอบด้วย

๑๘.๑ ประธาน	จำนวน ๑ คน
๑๘.๒ รองประธาน	จำนวน ๒ คน
๑๘.๓ กรรมการประชาสัมพันธ์	จำนวน ๑ คน
๑๘.๔ กรรมการปฏิคม	จำนวน ๑ คน
๑๘.๕ กรรมการ	จำนวน ๖ คน
๑๘.๖ กรรมการและเหรัญญิก	จำนวน ๑ คน
๑๘.๗ กรรมการและนายทะเบียน	จำนวน ๑ คน
๑๘.๘ กรรมการและเลขานุการ	จำนวน ๑ คน
๑๘.๙ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	จำนวน ๑ คน

ข้อ ๑๙ ประธาน มีหน้าที่

- ๑๙.๑ รับผิดชอบในงานทั่วไป เป็นผู้ลงนามในระเบียบต่างๆ
- ๑๙.๒ เป็นประธานดำเนินการประชุมใหญ่และในการประชุมคณะกรรมการบริหาร
- ๑๙.๓ ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ในการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๑๙.๔ ริเริ่ม พัฒนา และควบคุมดูแลการบริหารงานทั่วไป ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย
- ๑๙.๕ เป็นตัวแทน ในการเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานราชการหรือทำหน้าที่เป็นตัวแทนสมาชิกในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๒๐ รองประธาน มีหน้าที่ ช่วยเหลือประธาน หรือทำการแทนประธาน ตามที่ได้รับมอบหมายหรือเมื่อประธานไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด

ข้อ ๒๑ กรรมการประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่

- ๒๑.๑ เป็นศูนย์กลางในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรม ให้สมาชิก และบุคคลทั่วไปรับทราบ
- ๒๑.๒ เผยแพร่ชื่อเสียงเกียรติคุณให้เป็นที่รู้จัก จัดทำเอกสารข่าวสาร เพื่อเผยแพร่ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้รับรู้
- ๒๑.๓ จัดทำแผนการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ทั้งแผนเฉพาะกิจและแผนระยะยาว

ข้อ ๒๒ กรรมการปฏิคม มีหน้าที่

- ๒๒.๑ ต้อนรับสมาชิกและแขกผู้มีเกียรติในกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้น
- ๒๒.๒ จัดเตรียม สถานที่ และดูแลความเรียบร้อยในการจัดประชุม หรือจัดงานต่างๆ

ข้อ ๒๓ กรรมการ มีหน้าที่

- ๒๓.๑ เข้าประชุมคณะกรรมการ ปรีक्षा วางแผนการทำงานตามกรอบที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งแบ่งออกเป็นฝ่ายต่างๆ ตามภาระหน้าที่ ที่ได้จัดตั้งไว้
- ๒๓.๒ ร่วมกันจัดกิจกรรมต่างๆ ให้ความรู้ ให้คำแนะนำแก่สมาชิกเกี่ยวกับกิจกรรม
- ๒๓.๓ ช่วยเหลือสนับสนุนการทำงานของประธาน ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ข้อ ๒๔ กรรมการและเหรัญญิก มีหน้าที่
- ๒๔.๑ เกี่ยวกับการเงินของสมาชิก
- ๒๔.๒ เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย บัญชีทรัพย์สิน งบดุลของระเบียบและเก็บเอกสารหลักฐานทางการเงิน ไว้ให้ตรวจสอบและส่งมอบให้กับคณะกรรมการบริหารชุดใหม่เมื่อครบวาระ
- ๒๔.๓ แจกหรือรายงานสรุปรายรับ-รายจ่ายประจำเดือนให้คณะกรรมการบริหารทราบหรือตอบข้อสงสัยใดๆ (ถ้ามี)
- ข้อ ๒๕ กรรมการและนายทะเบียน มีหน้าที่
- ๒๕.๑ เป็นนายทะเบียนทำหน้าที่รับสมัครและจัดทำทะเบียนของสมาชิก ให้ครบถ้วนและถูกต้อง
- ๒๕.๒ เก็บค่าบำรุงจากสมาชิกส่งเหรัญญิกเพื่อลงบัญชีและเก็บรักษา
- ๒๕.๓ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและแผนงานต่างๆ
- ข้อ ๒๖ กรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่
- ๒๖.๑ บริหารงานตามระเบียบข้อบังคับและดำเนินการตามที่ประธานมอบหมายหรือตามมติของที่ประชุมใหญ่
- ๒๖.๒ เตรียมระเบียบวาระการประชุม จัดบันทึกและรักษารายงานการประชุม ร่างจดหมายติดต่อเก็บประวัติและหลักฐานการดำเนินงาน และให้มีหน้าที่รับผิดชอบ ปฏิบัติงาน ซึ่งยังมิได้จัดให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ
- ๒๖.๓ เป็นเลขานุการในการประชุมใหญ่และในการประชุมคณะกรรมการบริหาร
- ๒๖.๔ เป็นผู้ทำหน้าที่ด้านธุรการ
- ข้อ ๒๗ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ ให้ความช่วยเหลือเลขานุการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย จะคณะกรรมการบริหาร
- ข้อ ๒๘ กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการบริหาร มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๒ ปีนับแต่วันเลือกตั้ง กรรมการบริหาร ที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งอีกได้
- ข้อ ๒๙ คณะกรรมการบริหาร มีสิทธิที่จะแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อเป็นผู้ช่วยเหลือกิจกรรมด้านใดด้านหนึ่งได้ตามที่เห็นสมควร
- ข้อ ๓๐ คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่วางระเบียบการดำเนินงานสำหรับกิจการโดยไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับนี้
- ข้อ ๓๑ กรรมการบริหาร จะพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุผลอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้
- ๓๑.๑ ถึงคราวออกตามวาระ
- ๓๑.๒ ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการบริหาร
- ๓๑.๓ ถึงแก่กรรม

๓๑.๔ ขาดสมาชิกภาพ

- ข้อ ๓๒ การลงมติในคณะกรรมการบริหาร ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาดได้อีกเสียงหนึ่ง
- ข้อ ๓๓ การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการบริหาร ดำเนินการประชุมตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ต้องมีการประชุมกัน ๒ เดือนครั้งเป็นอย่างน้อย ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ ๓๔ ให้คณะกรรมการบริหาร รักษาการในตำแหน่งคณะกรรมการจนกว่าจะมีกรรมการชุดใหม่

หมวด ๘ กิจกรรม

- ข้อ ๓๕ คณะกรรมการต้องจัดหากิจกรรมให้กับสมาชิก อย่างน้อย ๓ เดือนครั้ง
- ข้อ ๓๖ กิจกรรมอย่างน้อย ควรมี
- ๓๖.๑ กิจกรรมสันตนาการ คือ กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อดำรงความใกล้ชิดสนิทสนมและประสานสัมพันธ์ไมตรีกันในระหว่างสมาชิก
 - ๓๖.๒ กิจกรรมหารายได้ คือ กิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อจุดมุ่งหมายในการจัดหางบประมาณ หรือสิ่งของอื่นๆ ด้วยเหตุผลอย่างใดอย่างหนึ่ง
 - ๓๖.๓ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ คือ กิจกรรมที่จัดขึ้นหรือเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและ/หรือ เอกชน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม

หมวด ๙ สวัสดิการ

- ข้อ ๓๗ สวัสดิการอย่างน้อย ควรมี
- ๓๗.๑ กรณีสมาชิกชมรมเสียชีวิต ญาติของสมาชิกจะได้รับมอบเงินสงเคราะห์ ๕,๐๐๐ บาท พร้อมพวงหรีดในวงเงิน ๑,๕๐๐ บาท และสมาชิกจะเป็นเจ้าภาพสวดอภิธรรม ๑ คืน
 - ๓๗.๒ กรณีบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือ บุตร/ธิดา (ที่ถูกต้องตามกฎหมาย) ของสมาชิกเสียชีวิต สมาชิกจะได้รับมอบเงินสงเคราะห์รายละ ๕,๐๐๐ บาท
 - ๓๗.๓ จัดกระเช้าของขวัญเยี่ยมสมาชิกที่ป่วยพักโรงพยาบาล รายละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

หมวด ๑๐ การประชุมใหญ่

- ข้อ ๓๘ มีการประชุมใหญ่สามัญอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคม โดยมีประธานกรรมการหรือรองประธาน เป็นประธานที่ประชุมเพื่อ
- ๓๘.๑ รับทราบรายงานการบริหารงานประจำปี

๓๘.๒ รับรองรายงานการประชุมใหญ่ประจำปีครั้งที่แล้ว

๓๘.๓ แสดงผลการดำเนินงานที่คณะกรรมการได้กระทำไปในรอบปี

๓๘.๔ พิจารณานุมัติงบประมาณ

๓๘.๕ เลือกตั้งคณะกรรมการชุดต่อไป

ข้อ ๓๙ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี ต้องมีสมาชิกสามัญเข้าประชุมไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิก จึงนับว่าเป็นองค์ประชุมได้ ถ้าในวันนัดเมื่อล่วงเวลาค้นแล้ว ๑ ชั่วโมง มีสมาชิกสามัญไม่ครบองค์ประชุมให้ ประกาศกำหนดนัดประชุมใหญ่อีกครั้งห่างจากวันนัดประชุมครั้งแรก ๑๕ วัน และในวันนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สองนี้หากมีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่ครบจำนวนดังกล่าวข้างต้น ก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุมได้

ข้อ ๔๐ มติของที่ประชุมใหญ่ให้ถือตามเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๔๑ คณะกรรมการบริหารชมรมจัดทำรายงานประจำปี รวมเรื่องราวกิจการที่ผ่านมา บัญชีรายรับ บัญชีรายจ่าย และงบดุล เสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ทั้งนี้ ต้องจัดทำให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบได้

ข้อ ๔๒ การประชุมใหญ่วิสามัญจะจัดให้มีขึ้นได้ โดยเมื่อประธานคณะกรรมการบริหารชมรมเห็นควรให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญและต้องมีผู้แทนสมาชิกสามัญเข้าประชุมไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิก จึงนับว่าเป็นองค์ประชุมได้ ถ้าในวันนัดประชุมเมื่อเวลาได้ล่วงเลยกำหนดแล้ว ๑ ชั่วโมง มีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้เลิกประชุมนั้นโดยไม่ต้องให้มีการนัดประชุมใหม่อีก

หมวด ๑๑ รายได้

ข้อ ๔๓ รายได้ได้มาจาก

๔๓.๑ ค่าบำรุง

(๑) สมาชิกกิตติมศักดิ์ ไม่ต้องจ่ายค่าบำรุงประจำปี

(๒) สมาชิกสามัญ ต้องจ่ายเงินค่าบำรุงระเบียบ ปีละ ๑,๐๐๐ บาท

(๓) สมาชิกวิสามัญ ต้องจ่ายเงินค่าบำรุงระเบียบ ปีละ ๑,๐๐๐ บาท

๔๓.๒ เงินบริจาค ซึ่งจะได้มาจากผู้ที่ให้ความสนับสนุน เช่น บริษัทฯ ห้างร้าน บุคคลหรือจากสมาชิก

๔๓.๓ รายได้จากการจัดกิจกรรม คือ เงินที่เหลือจากการจัดกิจกรรมหรือโครงการในแต่ละครั้ง

หมวด ๑๒ การเงินและบัญชี

ข้อ ๔๔ คณะกรรมการและเหรัญญิก มีหน้าที่รับและจ่ายเงิน เก็บรักษาเงิน รักษาสมุดบัญชี เอกสาร และทรัพย์สิน โดยจัดทำสมุดทะเบียนขึ้นตามสมควร

ข้อ ๔๕ คณะกรรมการเหรัญญิก ต้องส่งรายงานงบการเงินให้แก่สมาชิกทุกๆ สิ้นไตรมาส

ข้อ ๔๖ เงินทุกประเภท ต้องฝากไว้ในธนาคารที่คณะกรรมการเห็นชอบ โดยให้มีเหรียญกษาณัติกรรมการ เป็นผู้เก็บรักษาสมุดคู่ฝากและเช็ค ประธานกรรมการ จะเก็บรักษาเงินสดไว้สำหรับเป็นเงินทรองจ่ายได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๔๗ การสั่งจ่ายเงินในธนาคารต้องให้ประธานหรือรองประธานคนใดคนหนึ่งลงนามร่วมกับเหรียญก

ข้อ ๔๘ ประธาน มีอำนาจสั่งจ่ายเงิน ตามปกติได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมหรือโครงการ มีอำนาจอนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) หากเกินจำนวนดังกล่าวแต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารก่อน ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนประธาน รองประธาน เหรียญกษาณัติ และเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร รวมไม่น้อย ๓ คน สามารถอนุมัติไปก่อนได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) แล้วแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ ในกรณีที่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ต้องได้รับอนุมัติ จากที่ประชุมใหญ่ก่อน

หมวด ๑๓ การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบข้อบังคับ

ข้อ ๔๙ การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบข้อบังคับจะทำได้โดย คณะกรรมการบริหาร จำนวน ๒ ใน ๓ มีมติให้แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๑๔ การเลิกระเบียบข้อบังคับ

ข้อ ๕๐ ระเบียบข้อบังคับเลิกได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่อันประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกที่มีสิทธิ์ออกเสียงทั้งหมด

ข้อ ๕๑ เมื่อเลิกระเบียบข้อบังคับแล้วบรรดาทรัพย์สินของระเบียบที่ปล่อยให้ดำเนินการ ดังนี้

๕๑.๑ เงินสดที่มีอยู่ให้มอบเป็นทุนการศึกษาสำหรับเด็กด้อยโอกาสในถิ่นทุรกันดาร หรือตามที่สมาชิกที่มีจำนวนมากกว่า ๒ ใน ๓ เห็นสมควรเป็นอย่างอื่น

๕๑.๒ บรรดาทรัพย์สินต่างๆ ที่มีให้มอบแก่องค์กรการกุศลหรือสถาบันการศึกษาตามแต่ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบ

(.....)

ประธานชมรมหมู่วัวสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง